



Formulaire de réponse à l'appel à projets publié le 4 janvier 2016  
Pôle européen d'administration publique (PEAP)

Formulaire à renvoyer à [christophe.nonnenmacher@ena.fr](mailto:christophe.nonnenmacher@ena.fr)  
Au plus tard le jeudi 31 mars 2016 à midi.

INTITULÉ DU PROJET :

**COORDINATEURS DU PROJET :**

<b>Coordinateur n°1 du projet</b>	
NOM, prénom	
Statut	
Intitulé de l'équipe ou du laboratoire de Rattachement	
Adresse	
Téléphone (Ligne directe ou mobile)	
Courriel	
Discipline	
<b>Coordinateur n°2, le cas échéant</b>	
NOM, Prénom	
Statut	
Intitulé de l'équipe ou du laboratoire de Rattachement	
Adresse	
Téléphone (Ligne directe ou mobile)	
Courriel	
Discipline	

**DATE(S) ESTIMÉE(S) DE(S) (L')ÉVÈNEMENT(S):**

--

DESCRIPTION COURTE DU PROJET (15 lignes) :

MOTS-CLÉS (5 maximum) :

AUTRES SOUTIENS FINANCIERS DONT BÉNÉFICIE LE PROJET :

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

### COMMENT AVEZ-VOUS PRIS CONNAISSANCE DU LANCEMENT DE L'APPEL A PROJET?

Mailing direct de la présidence du PEAP	
Mailing d'un des membres du PEAP (si oui, préciser lequel)	
Site web du PEAP	
Réseaux sociaux (si oui, préciser lequel)	
Autre (préciser)	

### Documents à joindre au formulaire de réponse :

#### 1) Une présentation détaillée du projet exposant (25 000 signes maximum) :

- les objectifs généraux du projet ;
- la problématique et la thématique du projet ;
- la qualité scientifique ou l'expertise des organisateurs et participants pressentis (activités scientifiques et principales références bibliographiques des chercheurs impliqués, etc.) ;
- le calendrier de l'organisation (phasage précis et détaillé) ;
- l'intérêt pour le PEAP de participer au financement d'un tel projet.

#### 2) Le curriculum vitae du coordinateur du projet.

#### 3) Un budget prévisionnel équilibré et détaillé précisant notamment :

- les frais de déplacement et d'hébergement des intervenants (précisez le nombre de personnes envisagées et le coût estimé) ;
- les frais de communication (affiche, site internet, impressions, etc.) ;
- les coûts correspondant aux travaux de recherche, d'étude et de conception.

Fait à

Le :

Signature du coordinateur du projet :

Formulaire à renvoyer à : [christophe.nonnenmacher@ena.fr](mailto:christophe.nonnenmacher@ena.fr)

Au plus tard le jeudi 31 mars 2016 à midi.